

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 토지관리과

부서: 토지관리과

정책: 체계적인 선진 지적행정 구현

단위: 토지행정 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지관리과	270,962	259,849	11,113
국	14,000		
시	20,100		
구	236,862		
체계적인 선진 지적행정 구현	185,892	180,701	5,191
국	14,000		
시	20,100		
구	151,792		
토지행정 관리	67,921	77,241	△9,320
개별공시지가 산정	45,561	44,891	670
101 인건비	6,957	6,617	340
04 기간제근로자등보수	6,957	6,617	340
○지가조사보조요원	6,957		
- 인부임 63,330원*1명*100일	6,333		
- 보험료(국민연금,고용,산재,국민건강)	611		
6,333,000원*9.64%			
- 노인장기요양보험부담금	13		
6,333,000원*2.99%*6.55%			
201 일반운영비	37,354	37,024	330
01 사무관리비	37,354	37,024	330
○개별공시지가검증수수료	28,014		
- 산정지가검증	19,985		
37,800원*39,950필지/(47,000필지/1,244필지)*50%			
- 이동지및의견제출지가검증	3,119		
5,670원*1,100필지*50%			
- 이의신청지가검증	2,363		
18,900원*250필지*50%			
- 검증수수료 부가세	2,547		
(19,985,000원+3,119,000원+2,363,000원)*10%			
○지가산정 관련 사무용품 등 구입	2,000		
4,000,000원*1식*50%			
○개별통지 봉합엽서 제작	500		
50,000원*20박스*50%			
○개별통지문 출력 및 봉합	990		
66원*30,000건*50%			
○개별통지문 우편발송	3,750		
300원*25,000건*50%			
○개별공시지가 홍보 현수막 제작	525		
70,000원*3회*5개소*50%			
○부동산평가위원회 참석수당	1,575		
70,000원*9명*5회*50%			
202 여비	1,250	1,250	0
01 국내여비	1,250	1,250	0
○지가조사여비	1,250		
20,000원*5명*25일*50%			
개발부담금 부과 관리	21,360	30,150	△8,790

부서: 토지관리과
 정책: 체계적인 선진 지적행정 구현
 단위: 토지행정 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		20,400	30,150	△9,750
01 사무관리비		20,400	30,150	△9,750
○개발부담금 개발비용확인용역 및 감정평가수수료		20,400		
- 개발부담금 개발비용 확인 용역비	1,500,000원*4건	6,000		
- 개발부담금 종료시점지가 감정평가수수료	1,500,000,000원*8/10,000*2회*6건	14,400		
802 반환금기타		960	0	960
03 과오납금등		960	0	960
○개발부담금 조기 납부자 환급금	20,000,000원*12/1,000*4회	960		
지적시책업무추진		1,000	1,000	0
203 업무추진비		1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비		1,000	1,000	0
○토지관리 업무추진		1,000		
지적관리 및 민원실 운영		36,827	40,283	△3,456
토지종합정보망 유지		23,995	22,503	1,492
201 일반운영비		23,995	22,503	1,492
02 공공운영비		23,995	22,503	1,492
○한국토지정보시스템유지보수비용(소프트웨어, 하드웨어)		23,995		
- ArcSDE	261,800원*12월	3,142		
- OZ Xstudio	45,833원*12월	550		
- GeoDT(수치지도관리시스템용)	30,800원*12월	370		
- GeoDT(공간자료편집도구용)	30,800원*12월	370		
- GSE	30,800원*12월	370		
- 오라클	840,000원*12월	10,080		
- 스토리지	106,700원*12월	1,281		
- 서버(DB)	466,700원*12월	5,601		
- 서버(AP)	371,800원*6월	2,231		
민원실 운영		11,272	15,800	△4,528
201 일반운영비		11,272	11,800	△528
01 사무관리비		10,772	11,300	△528
○민원서식인쇄		300		
- 창구민원서식	1,500원*1종*10권*12월	180		
- 기타민원서식	1,500원*4종*20권	120		
○복사용지 구입		1,440		
- A4	20,000원*6박스*12월	1,440		
○인증기소모품구입		528		

부서: 토지관리과
 정책: 체계적인 선진 지적행정 구현
 단위: 지적관리 및 민원실 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 롤러 88,000원*1회	88		
- 잉크 22,000원*2색	44		
- 리본 16,500원*2회*12월	396		
○토너구입	6,075		
- 프린터 175,000원*30개	5,250		
- 복사기 55,000원*15개	825		
○민원실 환경정비	600		
- 소품, 소품관엽 100,000원*6종	600		
○민원실 정수기 임차료 및 소모품 구입	749		
- 정수기임차료 45,700원*12월	549		
- 정수기용 종이컵 20,000원*10박스	200		
○민원실 도서구입 15,000원*2종*12월	360		
○지적서고 친환경 소독시스템	720		
- T-55(천연항균제) 20,000원*2개*12개월	480		
- 천연허브살충제 20,000원*12개월	240		
02 공공운영비	500	500	0
○도시계획발급담당자재정보험료 250,000원*2명	500		
공유토지분할위원회 운영	1,140	1,980	△840
201 일반운영비	1,140	1,980	△840
01 사무관리비	1,140	1,980	△840
○공유토지분할위원회운영	1,140		
- 위원회수당 70,000원*6명*2회	840		
- 우편발송 및 사무용품 구입	300		
지적재조사사업	420	0	420
201 일반운영비	420	0	420
01 사무관리비	420	0	420
○경계결정위원회운영수당 70,000원*6명*1회	420		
도로명주소 사업 및 현장민원실 운영	81,144	63,177	17,967
	국 14,000		
	시 20,100		
	구 47,044		
도로명 및 건물번호 활용(자체)	30,644	35,677	△5,033
201 일반운영비	19,765	27,765	△8,000
01 사무관리비	17,530	25,530	△8,000
○도로명주소 안내시설 설치 및 유지관리	16,830		
- 도로명판 관리 400,000원*1,600개*1%	6,400		
- 건물번호판 관리 10,000원*24,300개*1%	2,430		
- 안내시설 추가 설치 400,000원*20개	8,000		
○도로명주소위원회 운영	700		

부서: 토지관리과

정책: 체계적인 선진 지적행정 구현

단위: 도로명주소 사업 및 현장민원실 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 도로명주소위원회 참석수당 70,000원*5명*2회	700		
02 공공운영비		2,235	2,235	0
	○도로명주소 지역안내판 전기요금 7,000원*15개*12개월	1,260		
	○도로명주소 지역안내판 안전점검비 65,000원*15개소	975		
403 자치단체등자본이전		10,879	7,912	2,967
02 공기관등에대한대행사업비		10,879	7,912	2,967
	○국가주소정보시스템(KAIS)운영 지원	9,496		
	- GIS엔진 S/W 유지보수	2,271		
	- KAIS 운영지원	7,225		
	○도로명주소기본도 유지보수	1,383		
도로명 및 건물번호 활용(시보조)		18,000	13,000	5,000
	시	10,000		
	구	8,000		
201 일반운영비		18,000	13,000	5,000
	시	10,000		
	구	8,000		
01 사무관리비		18,000	13,000	5,000
	○도로명주소 홍보	11,000		
	- 도로명(기초구역)지도 제작 1,500원*4,000개	6,000		
	시	2,000		
	구	4,000		
	- 도로명주소 홍보물 제작	5,000		
	시	1,000		
	구	4,000		
	○도로명주소 안내시설 설치 및 유지관리 500,000원*14개	7,000		
	시	7,000		
도로명 및 건물번호 활용(국보조)		26,000	6,000	20,000
	국	14,000		
	시	3,600		
	구	8,400		
201 일반운영비		26,000	6,000	20,000
	국	14,000		
	시	3,600		
	구	8,400		
01 사무관리비		26,000	6,000	20,000
	○도로명주소 안내시설 설치 및 유지관리	2,000		
	국	2,000		
	○국가지점번호 설치	24,000		
	국	12,000		
	시	3,600		
	구	8,400		

부서: 토지관리과
 정책: 체계적인 선진 지적행정 구현
 단위: 도로명주소 사업 및 현장민원실 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	지적현장민원실 운영 지원	6,500	6,500	0
		시 6,500		
	201 일반운영비	6,500	6,500	0
		시 6,500		
	01 사무관리비	5,000	5,300	△300
	○지적현장민원실 운영비	5,000		
		시 5,000		
	02 공공운영비	1,500	1,200	300
	○지적현장민원실 전기요금 125,000원*12월	1,500		
		시 1,500		
행정운영경비(토지관리과)		85,070	79,148	5,922
기본경비		85,070	79,148	5,922
기본경비		85,070	79,148	5,922
	201 일반운영비	15,350	14,468	882
	01 사무관리비	15,350	14,468	882
	○복사용지구입	1,785		
	- A4 20,000원*63박스	1,260		
	- A1 75,900원*3박스	228		
	- A0 99,000원*3박스	297		
	○토너구입(프린터) 175,000원*7개	1,225		
	○비품 장비 수선비유지비	1,000		
	○부서운영기본수용비 10,000원*21명*12월	2,520		
	○시간외근무자급식비 7,000원*5식*21명*12월	8,820		
	202 여비	65,520	60,480	5,040
	01 국내여비	65,520	60,480	5,040
	○관내여비 260,000원*21명*12월	65,520		
	203 업무추진비	4,200	4,200	0
	04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		