

세출예산사업명세서

2008년도 본예산 일반회계

부서:세무과
 정책:자주재원 확보를 위한 과징
 단위:지방세입의 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	624,983	555,662	69,321
자주재원 확보를 위한 과징	481,617	455,315	26,302
지방세입의 안정적 확충	379,062	353,082	25,980
세입확충을 위한 운영 및 홍보	78,026	11,923	66,103
101 인건비	35,668	0	35,668
10 기간제근로자등보수	35,668	0	35,668
○비과세 감면 일제조사 보조 인건비	35,668		
- 기본급(주차, 월차 포함)	35,000원*130일*7명 =	31,850	
- 4대보험	31,850,000원*11.985% =	3,818	
201 일반운영비	39,358	11,923	27,435
01 사무관리비	39,358	11,923	27,435
○P.V.C골판지박스(영수필통지서보관용)	6,000원*50장 =	300	
○수입증지 인쇄	23.5원*15,000건 =	353	
○도서구입	1,300		
- 지방세편람	30,000원*30명 =	900	
- 국세편람	100,000원*1권 =	100	
- 지방세실무	100,000원*3권 =	300	
○표준지방세시스템 유지보수료	=	23,625	
○현수막 및 안내문 제작	13,780		
- 현수막 제작	100,000원*10개*7회 =	7,000	
- 입간판 제작	20,000원*21개*7회 =	2,940	
- 안내문 제작	120원*4,000매*8회 =	3,840	
202 여비	3,000	0	3,000
01 국내여비	3,000	0	3,000
○세무조사 및 과세자료 조사 여비	=	3,000	
납부고지서등 제작	64,566	61,104	3,462
201 일반운영비	64,566	61,104	3,462
01 사무관리비	64,566	61,104	3,462
○정기분납부고지서 제작	15,500		
- 부과용고지서(OCR엽서형)	30원*430,000건 =	12,900	
- 납기후독촉고지서(OCR엽서형)	20원*120,000건 =	2,400	
- 송달부	10원*20,000매 =	200	

부서:세무과
 정책:자주재원 확보를 위한 과정
 단위:지방세입의 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정기분고지서및독촉장위탁출력	15,960		
- 정기분 30원*430,000건 =	12,900		
- 독촉분 20원*150,000건 =	3,000		
- 송달부 30원*2,000매 =	60		
○자납분, 수시분고지서	6,336		
- 취득세,등록세 자납고지서 88,000원*3박스*12회 =	3,168		
- 수시분 고지서 88,000원*2박스*12회 =	2,112		
- 기타세목 자납고지서 88,000원*1박스*12회 =	1,056		
○체납고지서(OCR엽서형) 88,000원*35박스*4회 =	12,320		
○세외수입통합납부서	9,600		
- 통합 납부서 제작(출력,가공비,봉투투입료 포함) 120원*40,000건*2회 =	9,600		
○각종고지서및안내문발송봉투	4,850		
- 창봉투 180,000원*20박스 =	3,600		
- 일반봉투 125,000원*10박스 =	1,250		
납부고지서등 송달	200,500	246,200	△45,700
201 일반운영비	200,500	245,000	△44,500
02 공공운영비	200,500	245,000	△44,500
○정기분(독촉포함)및 수시분 우편발송료	126,250		
- 등기 1,750원*15,000건 =	26,250		
- 일반 250원*400,000건 =	100,000		
○과년도 체납고지서및각종문서우편발송료	74,250		
- 등기(독촉장발송) 1,750원*5,000건 =	8,750		
- 일반(독촉장발송) 250원*18,000건*9회 =	40,500		
- 일반(문서발송) 250원*100,000건 =	25,000		
체납액 징수	20,280	19,515	765
201 일반운영비	20,280	19,515	765
01 사무관리비	11,690	9,250	2,440
○등기열람등관련수수료	5,040		
- 등기부등본발급수수료 1,000원*20건*12월 =	240		
- 압류및압류해제촉탁수수료 2,000원*200건*12월 =	4,800		
○공매처분(부동산,차량,기타자산)경비	2,650		

부서:세무과
 정책:자주재원 확보를 위한 과징
 단위:지방세입의 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-감정평가수수료등 330,000원*5건 =	1,650		
-공매집행차량주차장임대비 50,000원*20대 =	1,000		
○자동차 번호판 야간영치 및 과세자료 야간조사 급량비 =	4,000		
02 공공운영비	8,590	10,265	△1,675
○번호판영치시스템데이터통신사용료 50,000원*5대*12월 =	3,000		
○체납자금융거래정보제공수수료 2,000원*150건 =	300		
○SMS사용수수료 20원*10,000건*7회 =	1,400		
○차량선박비 3,000,000원*1대 =	3,000		
○체납정리차량(부산31거5585)운용제세공과	890		
-자동차세 450,000원*1대*1회 =	450		
-자동차세보험료 350,000원*1대*1회 =	350		
-환경개선부담금 45,000원*1대*2회 =	90		
세정 관련위원회 운영	2,590	2,240	350
201 일반운영비	2,590	2,240	350
01 사무관리비	2,590	2,240	350
○구세심의위원회참석수당 70,000원*5명*2회 =	700		
○과세전적부심사위원회참석수당 70,000원*4명*1회 =	280		
○지방세공개심의위원회참석수당 70,000원*4명*2회 =	560		
○과세표준심의위원회참석수당 70,000원*5명*3회 =	1,050		
세정업무 활성화	2,000	2,000	0
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	
○세정업무활성화추진 =	2,000		
체납정리활성화및사기진작	11,100	10,100	1,000
201 일반운영비	2,500	1,500	1,000
03 행사운영비	2,500	1,500	1,000
○세정공무원한마음대회 =	2,500		
303 포상금	8,600	8,600	0
01 포상금	8,600	8,600	
○과년도지방세징수포상금 =	5,000		

부서:세무과
 정책:자주재원 확보를 위한 과정
 단위:지방세입의 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○과년도세외수입징수포상금 =	3,000		
○세외수입체납정리경진대회시상금 =	600		
완벽한 개별주택가격 조사 및 공시	102,555	102,233	322
조사기반 확보	35,637	35,515	122
101 인건비	13,229	11,788	1,441
10 기간제근로자등보수	13,229	11,788	1,441
○주택가격조사보조원인건비	13,229		
- 기본급(주차, 월차포함) 35,000원*3명*25일*9월*0.5 =	11,813		
- 4대보험료 23,626,000원*11.985%*0.5 =	1,416		
201 일반운영비	14,008	15,327	△1,319
01 사무관리비	14,008	15,327	△1,319
○주택가격서식인쇄및출력	8,883		
- 주택가격결정통지문인쇄 60원*20,000건*2회*0.5 =	1,200		
- 주택특성조사표인쇄 60원*20,000건*0.5 =	600		
- 주택가격산정조서인쇄 60원*20,000건*0.5 =	600		
- 주택가격결정조서인쇄 60원*20,000건*0.5 =	600		
- 특성조사용 전산바인더 제작 6,000원*300조*0.5 =	900		
- 전산소모품	1,113		
· 프린터토너 175,000원*6개*0.5 =	525		
· 복사기토너 55,000원*8개*0.5 =	220		
· 칼라잉크 92,000원*8개*0.5 =	368		
- 전산용지	3,870		
· 복사용지(A4) 14,500원*10박스*12회*0.5 =	870		
· 조사표서식 60,000원*20박스*2회*0.5 =	1,200		
· 산정조서서식 60,000원*20박스*0.5 =	600		
· 결정조서서식 60,000원*20박스*0.5 =	600		
· 통지문서식 60,000원*20박스*0.5 =	600		
○주택가격현황도면구축 5,000,000원*0.5 =	2,500		
○주택가격조사관련특근매식비 5,000원*150일*7명*0.5 =	2,625		
202 여비	8,400	8,400	0

부서:세무과
 정책:자주재원 확보를 위한 과정
 단위:완벽한 개별주택가격 조사 및 공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	국내여비	8,400	8,400	
	○주택가격현장조사여비 20,000원*7명*120일*0.5 =	8,400		
	가격검증 및 공시	65,198	64,998	200
201	일반운영비	65,198	64,998	200
01	사무관리비	58,998	58,998	
	○검증수수료 =	56,998		
	○부동산평가위원회회의참석수당 100,000원*8명*5회*0.5 =	2,000		
02	공공운영비	6,200	6,000	200
	○결정통지문우편발송요금 250원*20,000건*2회*0.5 =	5,000		
	○소프트웨어유지,보수비 2,400,000원*0.5 =	1,200		
	개별주택가격 홍보	1,720	1,720	0
201	일반운영비	1,720	1,720	0
01	사무관리비	1,720	1,720	
	○주택가격업무홍보	1,720		
	- 현수막 100,000원*5개소*4회*0.5 =	1,000		
	- 입간판 20,000원*18개소*4회*0.5 =	720		
행정운영경비(세무과)		143,366	100,347	43,019
인력운영비		5,040	4,080	960
인력운영비		5,040	4,080	960
203	업무추진비	5,040	4,080	960
04	부서운영업무추진비	5,040	4,080	960
	○정원44명 420,000원*12월 =	5,040		
기본경비		138,326	96,267	42,059
기본경비		138,326	96,267	42,059
201	일반운영비	32,726	29,467	3,259
01	사무관리비	32,726	29,467	3,259
	○부서운영기본수용비 10,000원*44명*12월 =	5,280		
	○복사용지구입	3,836		
	- A4 14,190원*21박스*12월 =	3,576		
	- B4 21,650원*1박스*12월 =	260		
	○토너및카트리지구입	13,330		

부서:세무과
 정책:행정운영경비(세무과)
 단위:기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 레이저프린터토너 175,000원*13대*4회 =	9,100		
- 복사기토너 55,000원*1대*6회 =	330		
- 팩스기토너 88,000원*2대*4회 =	704		
- 프린터DrumUnit교환 280,000원*10대*1회 =	2,800		
- 복사기DrumUnit교환 198,000원*1대*2회 =	396		
○시간외근무자급식비 5,000원*3식*44명*12월 =	7,920		
○체납정리 특근매식비 5,000원*44명*1/4*5일*4월 =	1,100		
○과세자료 조사활동 특근매식비 5,000원*6명*7일*6월 =	1,260		
202 여비	105,600	64,800	40,800
01 국내여비	105,600	64,800	40,800
○관내여비 200,000원*44명*12월 =	105,600		