과 목 (세항 / 세세항 / 목)	예 산 액	전년도 예산액	비 교 증감액	산 출 기 초
1000 일반행정비	515,196	457,418	57,778	
1200 일반행정비	515,196	457,418	57,778	
1230 내무행정	513,896	456,118	57,778	
1232 행정관리	513,896	456,118	57,778	
100 경상예산	513,366	444,418	68,948	
110 인건비	393,096	329,055	64,041	
101 인건비	393,096	329,055	64,041	
	226,331	188,908	37,423	01 기본급
				○장전2동 소관 (=226,331)
				—봉급 (=169,747)
				· 5급 2,191,300원 * 1명 * 12월 * 1.024 = 26,927
				· 6급 1,750,600원 * 1명 * 12월 * 1.024 = 21,512
				· 7급 1,376,800원 * 5명 * 12월 * 1.024 = 84,591
				· 8급 1,061,000원 * 1명 * 12월 * 1.024 = 13,038
				· 9급 757,500원 * 1명 * 12월 * 1.024 = 9,309
				· 기능9급 1,169,400원 * 1명 * 12월 * 1.024 = 14,370
				—상여금 (=56,584)

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비

과목			예산액	전년도 예산액	비교 증감액	산출기초		
세항	세세항	목						
						· 기말수당	169,747,000원 * 2/12 =	28,292
						· 정근수당	169,747,000원 * 2/12 =	28,292
			67,434	56,321	11,113	02 수당		
						○장전2동 소관 (=67,434)		
						—정액수당 (=36,566)		
						· 가족수당 (=5,400)		
						배우자	30,000원 * 5명 * 12월 =	1,800
						기타	20,000원 * 15명 * 12월 =	3,600
						· 자녀학비보조수당 (=1,421)		
						고등학교	355,200원 * 1명 * 4회 =	1,421
						· 장기근속수당 (=10,200)		
						25년이상	130,000원 * 2명 * 12월 =	3,120
						15년~20년미만	80,000원 * 6명 * 12월 =	5,760
						10년~15년미만	60,000원 * 1명 * 12월 =	720
						5년~10년미만	50,000원 * 1명 * 12월 =	600
						· 대우공무원수당	169,747,000원 * 6% =	10,185
						· 특수업무수당 (=9,360)		

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비

과목			예산액	전년도 예산액	비교 증감액	산출기초		
세항	세세항	목						
						동근무수당	70,000원 * 9명 * 12월 =	7,560
						민원업무수당	30,000원 * 3명 * 12월 =	1,080
						사회복지업무수당	30,000원 * 2명 * 12월 =	720
						—초과근무수당(시간외) (=30,868)		
						· 5급	8,506원 * 1명 * 40시간 * 12월 =	4,083
						· 6급	7,216원 * 1명 * 40시간 * 12월 =	3,464
						· 7급	6,475원 * 5명 * 40시간 * 12월 =	15,540
						· 8급	5,802원 * 1명 * 40시간 * 12월 =	2,785
						· 9급	5,204원 * 2명 * 40시간 * 12월 =	4,996
			15,600	12,960	2,640	03 정액급식비		
						○정액급식비	130,000원 * 10명 * 12월 =	15,600
			15,360	13,800	1,560	04 교통보조비		
						○교통보조비 (=15,360)		
						—5급	140,000원 * 1명 * 12월 =	1,680
						—6~7급	130,000원 * 6명 * 12월 =	9,360
						—8~9급	120,000원 * 3명 * 12월 =	4,320
			21,219	17,710	3,509	05 명절휴가비		

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비

과목 (세항 / 세세항 / 목)	예 산 액	전년도 예산액	비 교 증감액	산 출 기 초		
				○명절휴가비	169,747,000원 * 1.5/12 =	21,219
	35,364	29,517	5,847	06 가계지원비		
				○가계지원비	169,747,000원 * 2.5/12 =	35,364
	11,788	9,839	1,949	07 연가보상비		
				○연가보상비	169,747,000원 * 20/288 =	11,788
120 경상적경비	120,270	115,363	4,907			
201 일반운영비	28,400	23,093	5,307			
	28,400	23,093	5,307	01 일반운영비		
				○일반수용비	=	7,585
				○공공요금 및 제세	=	10,900
				○운영수당	=	300
				○급량비	=	4,800
				○연료비	=	1,934
				○시설장비유지비	=	600
				○차량선박비	=	2,281
202 여비	18,000	16,200	1,800			
	18,000	16,200	1,800	02 월액여비		

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비

과목 (세항 / 세세항 / 목)	예 산 액	전년도 예산액	비 교 증감액	산 출 기 초	
				○월액여비 150,000원 * 10명 * 12월 =	18,000
203 업무추진비	7,200	7,200	0		
	4,800	4,800	0	01 기관운영업무추진비	
				○동장(인구 3만미만) 4,800,000원 * 1명 =	4,800
	2,400	2,400	0	04 부서운영업무추진비	
				○부서운영업무추진비 (=2,400)	
				—정원 15인이하 200,000원 * 12월 =	2,400
204 직무수행경비	18,840	17,160	1,680		
	1,800	1,800	0	01 직책급 업무추진비	
				○동장(5급) 150,000원 * 1명 * 12월 =	1,800
	17,040	15,360	1,680	02 직급보조비	
				○직급보조비 (=17,040)	
				—5급 250,000원 * 1명 * 12월 =	3,000
				—6급 155,000원 * 1명 * 12월 =	1,860
				—7급 140,000원 * 5명 * 12월 =	8,400
				—8~9급 105,000원 * 3명 * 12월 =	3,780
301 일반보상금	47,830	51,710	△3,880		

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 120 경상적경비 202 여비

과목 (세항 / 세세항 / 목)	예산액	전년도 예산액	비교 증감액	산출기초		
	740	740	0	04 자율방범대원운영비		
				○자율방범대야식비	1,000원 * 5명 * 10일 * 12월 =	600
				○자율방범대장비구입	140,000원 * 1식 =	140
	45,890	50,970	△5,080	05 통리반장수당및활동비		
				○통장수당	200,000원 * 13명 * 12월 =	31,200
				○통장상여금	200,000원 * 13명 * 2회 =	5,200
				○통장회의참석수당	20,000원 * 13명 * 2회 * 12월 =	6,240
				○반장활동보상금	25,000원 * 65명 * 2회 =	3,250
	1,200	0	1,200	11 기타보상금		
				○주민자치위원회운영보조	100,000원 * 12월 =	1,200
200 사업예산	530	11,700	△11,170			
220 자체사업	530	11,700	△11,170			
405 자산취득비	530	2,100	△1,570			
	530	2,100	△1,570	01 자산및물품취득비		
				○문서세단기(투입폭 260㎜)	530,000원 * 1대 =	530
1240 재무행정	1,300	1,300	0			
1242 회계재산관리	1,300	1,300	0			

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 120 경상적경비 301 일반보상금

과목 (세항 / 세세항 / 목)	예 산 액	전년도 예산액	비 교 증감액	산 출 기 초
100 경상예산	1,300	1,300	0	
120 경상적경비	1,300	1,300	0	
201 일반운영비	1,300	1,300	0	
	1,300	1,300	0	01 일반운영비
				○동사건물유지비 1,300,000원 * 1식 = 1,300
합 계	515,196	457,418	57,778	

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1240 재무행정 1242 회계재산관리 120 경상적경비 201 일반운영비