과목			예산액	산출기초
세항	세세항	목		
1000 일반행정비			589,170	
1200 일반행정비			589,170	
1230 내무행정			587,170	
1232 행정관리			587,170	
100 경상예산			587,170	
110 인건비			315,338	
101 인건비			315,338	
			245,551	01 기본급
				○남산동 소관 (=245,551)
				—봉급 (=185,321)
				· 5급 1,777,800원 * 1명 * 12월 * 1.029 = 21,953
				· 7급 1,185,100원 * 5명 * 12월 * 1.029 = 73,169
				· 8급 822,400원 * 5명 * 12월 * 1.029 = 50,775
				· 9급 609,600원 * 1명 * 12월 * 1.029 = 7,528
				· 기능 820,300원 * 2명 * 12월 * 1.029 = 20,259
				· 처우개선 173,684,000원 * 6.7% = 11,637
				—상여금 (=60,230)

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비

과목			예산액	산출기초	
세항	세세항	목			
				· 기말수당 185,321,000원 * 2/12 =	30,887
				· 정근수당 185,321,000원 * 1.9/12 =	29,343
			69,787	02 수당	
				○남산동 소관 (=69,787)	
				—정액수당 (=42,588)	
				· 가족수당(평균) 25,000원 * 14명 * 2.26 * 12월 =	9,492
				· 자녀학비보조수당 (=4,736)	
				중학교 175,950원 * 14명 * 0.20 * 4회 =	1,971
				고등학교 308,525원 * 14명 * 0.16 * 4회 =	2,765
				· 장기근속수당 (=12,120)	
				25년이상 130,000원 * 1명 * 12월 =	1,560
				20~25년미만 110,000원 * 2명 * 12월 =	2,640
				10~15년미만 60,000원 * 6명 * 12월 =	4,320
				5~10년미만 50,000원 * 6명 * 12월 =	3,600
				· 대우공무원수당 185,321,000원 * 50/100 * 6/100 =	5,560
				· 특수업무수당 (=10,680)	
				민원업무수당 30,000원 * 8명 * 12월 =	2,880

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비

과목			예산액	산출기초		
세항	세세항	목				
				동근무수당	50,000원 * 13명 * 12월 =	7,800
				－초과근무수당 (시간외) (=27,199)		
				· 5급	6,844원 * 1명 * 30시간 * 12월 * 1.029 =	2,536
				· 7급	5,211원 * 5명 * 30시간 * 12월 * 1.029 =	9,652
				· 8급	4,669원 * 5명 * 30시간 * 12월 * 1.029 =	8,648
				· 9급	4,187원 * 1명 * 30시간 * 12월 * 1.029 =	1,552
				· 기능	4,187원 * 2명 * 30시간 * 12월 * 1.029 =	3,103
				· 처우개선	25,491,000원 * 6.7% =	1,708
120 경상적경비			271,832			
	201 일반운영비		30,309			
			30,309	01 일반운영비		
				<일반수용비>		
				○복사용지 구입(A4,B4등)	20,000원 * 100박스 =	2,000
				○토너구입(복사기,프린트기등)	150,000원 * 20개 =	3,000
				○필림 및 사진인화	500,000원 * 1식 =	500
				○전산용품 구입 및 교체	1,000,000원 * 1식 =	1,000
				○각종 홍보물 제작	500,000원 * 1식 =	500

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비

과목			예산액	산출기초	
세항	세세항	목			
				○부서운영 기본수용비 10,000원 * 14명 * 12월 =	1,680
				<공공요금 및 제세>	
				○전기,상수도,자동차세,우편요금후납료등	
				9,000,000원 * 1식 * 90% =	8,100
				<운영수당>	
				○일직수당 10,000원 * 20일 =	200
				<급량비>	
				○시간외근무자 급식비 5,000원 * 5식 * 14명 * 12월 =	4,200
				<연료비>	
				○동사난방비 658원 * 6ℓ* 8시간 * 75일 * 90% =	2,132
				<차량선박비>	
				○차량유지비 2,281,000원 * 1대 * 90% =	2,053
				<주민자치센터>	
				○홍보물 제작설치 (=2,880)	
				-유인물 100원 * 12,000매 * 2회 =	2,400
				-현수막 60,000원 * 2개 * 4회 =	480
				○자치센터유지 관리비 100,000원 * 12월 =	1,200

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 120 경상적경비 201 일반운영비

과목			예산액	산출기초		
세항	세세항	목				
				○자치센터 두루넷 사용료	36,000원 * 2대 * 12월 =	864
202 여비			19,320			
			19,320	02 월액여비		
				○월액여비	115,000원 * 14명 * 12월 =	19,320
203 업무추진비			28,440			
			6,000	01 기관운영업무추진비		
				○동장(인구 8만미만)	6,000,000원 * 1명 =	6,000
			22,440	04 기타업무추진비		
				○직책급 (=1,800)		
				—동장(5급)	150,000원 * 1명 * 12월 =	1,800
				○직급보조비 (=18,240)		
				—5급	200,000원 * 1명 * 12월 =	2,400
				—7급	120,000원 * 5명 * 12월 =	7,200
				—8~9급	90,000원 * 6명 * 12월 =	6,480
				—기능	90,000원 * 2명 * 12월 =	2,160
				○부서운영 (=2,400)		
				—정원 15인이하	200,000원 * 12월 =	2,400

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 120 경상적경비 201 일반운영비

과목			예산액	산출기초		
세항	세세항	목				
		204 복리후생비	97,163			
				○정액급식비	80,000원 * 14명 * 12월 =	13,440
				○교통보조비	100,000원 * 14명 * 12월 =	16,800
				○명절휴가비	185,321,000원 * 1/12 =	15,444
				○연가보상비	185,321,000원 * 20/288 =	12,870
				○가계지원비	185,321,000원 * 2.5/12 =	38,609
		206 재료비	1,000			
			1,000	01 재료비		
				○자치센터 프로그램 운영재료비	1,000,000원 * 1식 =	1,000
		301 일반보상금	95,600			
			740	04 자율방범대원운영비		
				○자율방범대 야식비	1,000원 * 5명 * 10일 * 12월 =	600
				○자율방범대 장비구입	140,000원 * 1식 =	140
			92,340	05 통리반장수당및활동비		
				○통장수당	100,000원 * 52명 * 12월 =	62,400
				○통장상여금	100,000원 * 52명 * 2회 =	10,400
				○통장회의참석수당	5,000원 * 52명 * 2회 * 12월 =	6,240

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 120 경상적경비 204 복리후생비

과목			예산액	산출기초		
세항	세세항	목				
				○반장활동 보상금	50,000원 * 266명 =	13,300
			2,520	11 기타보상금		
				○자치센터강사 실비보상	10,000원 * 3강좌 * 7회 * 12월 =	2,520
1240 재무행정			2,000			
1242 회계재산관리			2,000			
100 경상예산			2,000			
120 경상적경비			2,000			
201 일반운영비			2,000			
			2,000	01 일반운영비		
				○동사건물유지비	2,000,000원 * 1식 =	2,000
합 계			589,170			

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 120 경상적경비 301 일반보상금